**Podstawowe informacje dla rodziców uczniów przystępujących**

 **do egzaminu ósmoklasisty**

 Szczegółowe informacje zawarte są na stronie internetowej CKE ( www.cke.gov.pl w zakładce poświęconej egzaminowi ósmoklasisty)

1. **Harmonogramu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty**
2. egzamin ósmoklasisty z języka polskiego: **16 czerwca** 2020 r.
3. egzamin ósmoklasisty z matematyki: **17 czerwca** 2020
4. egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego: **18 czerwca** 2020 r.

**Termin dodatkowy: 7-9 lipca**

**Wyniki egzaminu: do 31 lipca**

1. **Czas pracy zdających wynosi odpowiednio:**
	1. w przypadku arkusza z języka polskiego – **120 minut** (lub nie więcej niż 180 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)
	2. w przypadku arkusza z matematyki – **100 minut** (lub nie więcej niż 150 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)
	3. w przypadku arkusza z języka obcego nowożytnego – **90 minut** (lub nie więcej niż 135 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony).
2. **Najważniejsze zasady przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty:**
3. **Losowanie numeru stolika, przy którym uczeń będzie pracował;**

 O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzą do sali egzaminacyjnej pojedynczo; przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego losuje w ich obecności numery stolików, przy których będą pracować.

Przewodniczący zespołu nadzorującego może odstąpić od losowania numerów stolików w przypadku uczniów korzystających z dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu oraz w innych uzasadnionych przypadkach (np. zezwolenie spóźnionemu uczniowi na przystąpienie do egzaminu).

1. **Kodowanie arkusza egzaminacyjnego**

 Przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego (na stronie tytułowej zeszytu zadań egzaminacyjnych oraz na karcie odpowiedzi, a w przypadku arkusza z matematyki OMA-100 – również na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych), uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.

1. **Sprawdzanie kompletności arkusza egzaminacyjnego**

 Uczeń zapoznaje się z instrukcją dla zdającego zamieszczoną na 1. i 2. stronie arkusza. Zdający

sprawdza, czy arkusz egzaminacyjny jest kompletny i zawiera kolejno ponumerowane wszystkie

 ponumerowane wszystkie strony. W razie potrzeby zgłasza braki przewodniczącemu zespołu

nadzorującego egzamin otrzymuje kompletny arkusz.

1. **Rozpoczynanie pracy z arkuszem dopiero po otrzymaniu pozwolenia od nauczyciela.**

 Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy (planszy), w miejscu widocznym dla wszystkich zdających, faktyczny czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.

 W przypadku egzaminu z języka obcego nowożytnego bezpośrednio po zapisaniu godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu następuje odtworzenie płyty CD, na której oprócz tekstów w języku obcym nagrane są instrukcje w języku polskim dotyczące rozwiązywania zadań, przerwy na zapoznanie się z treścią zadań oraz przerwy przeznaczone na rozwiązanie poszczególnych zadań.

1. **Zgłaszania konieczności skorzystania z toalety**

Uczeń nie opuszcza sali w czasie egzaminu, jednak w przypadku konieczności wyjścia, zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali. Wychodząc z sali egzaminacyjnej oraz poza salą egzaminacyjną, zdający zakrywa usta i nos.

1. **Zasady oddawania arkusza egzaminacyjnego po zakończeniu pracy**

 Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 15 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności.

- Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich

- 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

1. **Sposób zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi**

 Instrukcja dotycząca sposobu zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz nanoszenia poprawek na karcie odpowiedzi i w zeszycie zadań egzaminacyjnych będzie zamieszczona w arkuszu egzaminacyjnym. Przykładowe instrukcje zamieszczone są na stronie www.cke.gov.pl

1. **Dodatkowy czas (5 minut) przeznaczony na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi;**

 Uczeń ma dodatkowe 5 minut przeznaczone na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań.

1. **Sposób pracy z arkuszem egzaminacyjnym:**
2. **z matematyki**

Uczeń wyrywa ze środka arkusza 8 stron tworzących kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych

i zapisuje rozwiązania zadań otwartych w karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych.

Nie odrywa kart odpowiedzi do zadań zamkniętych od karty rozwiązań!

**Zeszyt zadań egzaminacyjnych**

**Karta odpowiedzi**

do zadań zamkniętych

**Karta rozwiązań zadań egzaminacyjnych**

(do wyrwania przez ucznia)

Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty z matematyki w czerwcu – schemat

**b. z języka polskiego i języka obcego**

Uczeń nie odrywa karty odpowiedzi od zeszytu zadań egzaminacyjnych!

Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego i języka obcego nowożytnego – schemat

1. **Obowiązuje zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych lub korzystania z takich urządzeń w tej sali**
2. **Przybory i materiały, które zdający mogą wnieść do sali egzaminacyjnej:**

1. Każdy zdający powinien mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi).

2. Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć linijkę. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.

3. Osoby z chorobami przewlekłymi, chore lub niesprawne czasowo mogą korzystać z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.

4. Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.

Niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmazywalnych oraz wnoszenie kalkulatorów i słowników.

Przypomina również zdającym o zakazie pożyczania materiałów od innych zdających.

1. **Uczeń samodzielnie rozwiązuje zadania w czasie egzaminu.**

 W przypadku:

 a. stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia

 b. wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach

 c. zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom – przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu.

1. **Możliwość wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej.**

 Uczeń lub jego rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej tego ucznia, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

1. **Uczeń powinien posiadać dokument tożsamości np. legitymację szkolną.**
2. **Szczególne rozwiązania dotyczące organizowania i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego, były przekazane rodzicom zdających przez dziennik Librus.**
3. **Na stronie internetowej CKE (**[**www.cke.gov.pl,**](http://www.cke.gov.pl/) **w zakładce poświęconej egzaminowi ósmoklasisty) dostępne są:**
	* + 1. informatory o egzaminie ósmoklasisty od roku szkolnego 2018/2019
			2. przykładowe arkusze egzaminacyjne
			3. arkusze egzaminu próbnego
			4. arkusze wykorzystane do przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty w kwietniu 2019 r.